

KOPERASI PEKERJA MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI BERHAD
D/A: MBSP, MENARA BANDARAYA, JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA, 14000 BUKIT MERTAJAM

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN PERIBADI KOSPEMA BERHAD
ARAHAN:

- Sila isikan borang ini dengan lengkap. Borang permohonan yang tidak lengkap diisi atau tidak disertakan dokumen-dokumen yang diperlukan tidak akan diberi pertimbangan
- Sila kepilkan dokumen-dokumen berikut (tidak dikembalikan) bersama-sama borang ini:-
 - Salinan MYKAD dan slip gaji pemohon (1 bulan terkini dan WAJIB disahkan oleh Unit Gaji Tkt 12)
 - Salinan MYKAD dan slip gaji penjamin (1 bulan terkini)
 - Borang yang telah lengkap perlu diserahkan ke Bah. Peng. Sumber Manusia (Tkt 14)

A MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

a. Nama (Seperti yang tercatat dalam KP pemohon sahaja)

b. No. Kad Pengenalan (Baru) _____ c. Tarikh akan bersara / tamat kontrak _____
 _____ - _____

d. No. kakitangan _____ e. Umur _____ f. Gaji (Tidak termasuk Elaun)
 _____ g. Jabatan _____ h. Jawatan _____

i. Nombor telefon _____
 Rumah _____ Pejabat _____

Telefon bimbit _____

B PENGISTIHRAN DAN PENGAKUAN PEMOHON

- Saya dengan ini memberi kuasa kepada MBSP untuk membuat potongan daripada gaji saya pada tiap-tiap bulan segala bayaran yang patut dibayar oleh saya kepada Koperasi ini.
- Saya sahkan saya bukan seorang bankrap atau sedang menghadapi tindakan kebangkrapan atau tindakan penamatan dari perkhidmatan pada tarikh pembiayaan ini dibuat.
- Saya bersetuju untuk membuat bayaran terus kepada Koperasi sebelum 7 hb sekiranya tiada potongan dibuat keatas gaji saya. Kegagalan berbuat demikian tanpa kebenaran ahli lembaga akan menyebabkan denda RM 10 setiap bulan dikenakan kepada saya.
- Saya mengaku bahawa segala maklumat dan pengakuan yang dibuat oleh saya di dalam Borang Permohonan ini adalah lengkap dan benar belaka. Jika selepas pembiayaan diluluskan, penjamin di dapati berhenti, mati atau tidak mampu menyempurnakan jaminan, ianya hendaklah dimaklumkan segera kepada Lembaga Koperasi. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan pembiayaan di tarik balik dan bayaran serta merta mesti dibuat
- Sekiranya berlaku kematian, saya dengan ini membenarkan pihak Koperasi membuat potongan ke atas jumlah yang bakal diterima daripada Insuran Kelompok yang disertai oleh saya bagi menyelesaikan pembiayaan yang masih terhutang.

Disahkan butir-butir di atas adalah benar dan teratur _____ Tandatangan Pemohon Tarikh : _____	Gaji pemohon disahkan melebihi / kurang 60% RM : _____ _____ Tandatangan Bahagian Pengurusan Sumber Manusia Cop Nama : _____ Tarikh : _____
---	--

C BUTIR-BUTIR PEMBIAYAAN

Maklumat Pembiayaan

Jenis pembiayaan	Jumlah RM	Tempoh	Tujuan

Maklumat Tanggungan (Untuk pembiayaan pelajaran sahaja - sila kepilkan salinan sijil lahir / surat)

Bil	Nama Anak	Nama Sekolah	Umur

KEGUNAAN PEJABAT		
DIISI OLEH BAH. PEMBIAYAAN		
No. Permohonan :		
Tarikh terima :		
No. pembiayaan :		
Saham	Modal Yuran	Baki / Tarikh pembiayaan lalu
BUTIR PEMBIAYAAN BAHARU		
Pembiayaan baharu		
(-) Baki pembiayaan lama		
(-) Bayaran Perkhidmatan		
a. Pembiayaan lama		
b. Proses		
Baki Bersih		
NILAI / NOMBOR CEK		
PEMBIAYAAN BAHARU		
Mula	Tamat	Jumlah
PERMOHONAN LULUS / TIDAK DILULUSKAN		
Pengerusi / Setiausaha		

KOPERASI PEKERJA MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI BERHAD
D/A: MBSP, MENARA BANDARAYA, JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA, 14000 BUKIT MERTAJAM

D MAKLUMAT PENJAMIN PEMBIAYAAN						
Saya dengan ini membenarkan gaji saya dipotong sekiranya pemohon didapati gagal membuat bayaran pembiayaan yang telah diluluskan						
BIL	NO. AHLI	NAMA	JABATAN	NO KTGN	GAJI RM	TANDATANGAN
1						
2						

PERAKUAN JAWATANKUASA PEMBIAYAAN	
<input type="checkbox"/>	Borang telah diisi dengan sempurna
<input type="checkbox"/>	Pemohon / Penjamin adalah layak
<input type="checkbox"/>	Tujuan pembiayaan
<input type="checkbox"/>	Pengesahan baki pembiayaan yang lalu
	TANDATANGAN
	KETUA BIRO

PEMBIAYAAN KECEMASAN		
Disahkan pinjaman adalah teratur		
Setiausaha	Pengerusi	Bendahari
DIMAKLUMKAN DALAM MESYUARAT LEMBAGA:		

PANDUAN KEPADA PEMOHON				
SYARAT UMUM PEMBIAYAAN				
1	Tarikh mula keahlian	Anggota baru - 6 bulan	Anggota pindah - Yuran lebih RM 1,000.00	
		Anggota semula - 12 bulan	Keputusan Anggota lembaga	
		Keluar yuran - 12 bulan	Nisbah Potongan Gaji Kasar 60%	
2	Penjamin (Tidak boleh menjamin lebih dari 3 jenis pembiayaan)			
3	Yuran proses pembiayaan RM 30.00			
SYARAT KHAS PEMBIAYAAN				
Jenis Pembiayaan	Tempoh Pembiayaan	Faedah	Penjamin	Had Pembiayaan
Peribadi	Tidak lebih 5 tahun	5 %	2	Dihadkan pada tahap maksima RM 10,000.00 (Ptgn: RM209.00 sebulan)
Peribadi	Tidak lebih 5 tahun	5 %	2	Dihadkan pada tahap maksima RM 8,000.00 (Ptgn: RM166.00 sebulan)
Peribadi	Tidak lebih 3 tahun	4 %	2	Dihadkan pada tahap maksima RM 3,000.00 (Ptgn: RM93.00 sebulan)
Pelajaran anggota	Tidak lebih 1 tahun	4 %	2	Dihadkan 3 bulan gaji pokok atau RM 3,000.00 (yang mana kurang) Bukti diterima ke Pusat Pengajian Tinggi / diluluskan CB oleh jabatan
Pelajaran anak anggota	Tidak lebih 2 tahun	4 %	2	Dihadkan 3 bulan gaji pokok atau RM 2,000.00 (yang mana kurang) Bukti Persekolahan @ Pengajian IPTA / IPTS dan Sebutharga (jika ada)
Utiliti (TNB dll)	Tidak melebihi 1 tahun	4 %	1	Dihadkan pada tahap maksima RM 1,000.00 (Bayaran bil melalui KOSPEMA)
Takaful/Rtax	Tidak melebihi 1 tahun	4 %	1	Berdasarkan sebutharga dan tertakluk kelulusan Lembaga (Pembaharuan Takaful/Cukai Jalan wajib melalui KOSPEMA Berhad)
Perayaan	Tidak melebihi 1 tahun	4 %	1	Dihadkan pada tahap maksima RM 1,000.00
Pelancongan	Tidak melebihi 2 tahun	4 %	2	Dihadkan pada tahap maksima RM 2,000.00
NOTA : Tanpa menghiraukan sebarang peruntukan, Lembaga berkuasa untuk menentukan jumlah, tempoh anggota itu layak membuat pinjaman dan tempoh bayaran balik. Keputusan Lembaga dalam perkara ini adalah muktamad				