



**JABATAN PELESENAN
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
BORANG PERMOHONAN
PERMIT PERNIAGAAN SEMENTARA**

ARAHAN

- A. Sila isikan borang permohonan menggunakan huruf besar dengan lengkap, terang dan jelas.
B. Tandakan (/) dalam kotak berkenaan.

	Diisi Oleh Pemohon	KEGUNAAN PEJABAT	
		ADA	TIADA
1) Salinan Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat / Sijil Pendaftaran Pertubuhan yang sah (Jika Ada).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Gambar Lokasi Perniagaan (Hadapan, Sisi dan Belakang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Gambar Barang Jualan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Surat Kebenaran Tuan Tanah (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Suntikan Typhoid (Sekiranya Melibatkan Aktiviti Makanan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Sijil Kursus Pengendalian Makanan (Sekiranya Melibatkan Aktiviti Makanan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Pelan Lakaran Lokasi Perniagaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Surat Kebenaran Jiran Premis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PERHATIAN : PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA SEKIRANYA DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN TIDAK LENGKAP ATAU TIDAK MEMENUHI SEMUA KEPERLUAN DI ATAS

KEGUNAAN PEJABAT

Borang telah disemak:

Lengkap dan diterima

Tidak lengkap dan dikembalikan

Tarikh : _____

.....
(Tandatangan dan cop pegawai)

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon :

No. K/P Baru :

Alamat Pemohon :

No. Telefon : Emel :

BAHAGIAN B : MAKLUMAT PERNIAGAAN

Nama Syarikat : _____

No. Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat Lokasi Perniagaan : _____

Deskripsi Lokasi : _____
(Nyatakan Lokasi Perniagaan Dengan Lebih Tepat)

Koordinat : Longitud : _____
Latitud : _____

Daerah : _____

Mukim : _____

Tarikh Perniagaan : _____ Hingga _____

Masa Perniagaan : _____ Hingga _____

Nama Pemilik Tanah : _____
(Jika Tanah Persendirian)

No. Kad Pengenalan Tuan Tanah : _____

Tandakan (/) jenis aktiviti perniagaan:

- i. Rangkaian Komunikasi
 - ii. Saluran Penyiaran
 - iii. Perkhidmatan Kewangan
 - iv. Insurans
 - v. Jualan Bunga Api / Mercun
 - vi. Jualan Makanan / Minuman
 - vii. Jualan Barangan Am
 - viii. Promosi dan Jualan Barang Perayaan
 - viii. Promosi dan Jualan Barang Bukan Perayaan
 - viii. Jualan Makanan / Minuman Sempena Perayaan
- viii. (i) Nyatakan Jenis Jualan : _____
- viii. (ii) Nyatakan Jenis Perayaan : _____

Kaedah Perniagaan

Kanopi Booth Payung Kenderaan
 Jenis Kenderaan : _____
 Saiz Kanopi : _____
 Tempoh Pemasangan : _____ Hingga _____
 Jumlah Kanopi : _____

Penggunaan Tempat Letak Kereta

Ya (Jumlah Petak : _____) (No Petak : _____)
 Tidak
 Jumlah Hari : _____
 Tarikh : _____ hingga _____ Waktu Operasi : _____

BAHAGIAN C PERAKUAN PEMOHON

Saya _____ No. K/P _____

Mengakui bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar. Saya berjanji akan mematuhi segala syarat dan peraturan undang-undang yang berkaitan dalam pengeluaran permit. Saya bersetuju sekiranya maklumat yang diberikan adalah palsu atau saya gagal mematuhi syarat-syarat pengeluaran permit, Majlis Bandaraya Seberang Perai berhak untuk membatalkan permohonan permit ini.

(Tandatangan Pemohon dan Cop Perniagaan)

Tarikh:

KAWASAN LARANGAN MENJALANKAN PERNIAGAAN SEMENTARA

- 1 Kompleks Kailan
- 2 Bandar Sunway Seberang Jaya
- 3 Lain-Lain Kawasan Yang Sibuk / Sesak / Parking Terhad

KEGUNAAN PEJABAT**BAHAGIAN D****ULASAN PENOLONG PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN :**

Permohonan ini telah diperiksa dan ianya * mamatuhi syarat / tidak mematuhi syarat dan saya dengan ini menyokong / tidak menyokong permohonan ini.

Ulasan:

KADAR BAYARAN

1	PERMIT PERNIAGAAN SEMENTARA	RM15.00 / BULAN
2	PERMIT KANOPI	MINIMA RM 100.00
3	PELEKAT KANOPI	RM20.00 / UNIT
4	CAGARAN KANOPI	RM150.00
5	SEWAAN PETAK LETAK KERETA	RM12.00 / HARI
6	CAGARAN PETAK LETAK KERETA	25% (Daripada caj kutipan sewaan)

JUMLAH PERLU DIBAYAR

RM	<input type="text"/>
RM	<input type="text"/>
RM	<input type="text"/>
RM	<input type="text"/>
RM	<input type="text"/>
RM	<input type="text"/>

JUMLAH PERLU DIBAYAR

RM	<input type="text"/>
----	----------------------

Tandatangan dan cop rasmi
(Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran)

Tandatangan dan cop rasmi
(Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Kanan)

PERAKUAN PENGARAH PELESENAN:

Permohonan ini didapati teratur dan mematuhi Undang-undang Kecil Penjaja (MPSP) 1991.
Dengan itu, permohonan ini diperakukan untuk **disokong / tidak disokong**.

Tandatangan dan cop rasmi
(Pengarah Pelesenan)

KELULUSAN DATUK BANDAR:

Permohonan permit sementara :

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Datuk Bandar
Majlis Bandaraya Seberang Perai
Tarikh :

Tandatangan dan cop rasmi
(Datuk Bandar)